Citrix Files for Outlook

Contents

Citrix Files for Outlook 2

Citrix Files for Outlook へのアクセス 2

Citrix Files for Outlook のデフォルト設定の変更 3

Citrix Files for Outlook でのファイル要求 5

Citrix Files for Outlook でのファイル共有 6

© 1999–2024 Cloud Software Group, Inc. All rights reserved.

Citrix Files for Outlook

July 25, 2023

Citrix Files for Outlook アプリによって、添付ファイルに関するファイルサイズの制限を回避しながらセキュリティを強化して送信できます。同僚、顧客、パートナーに対して、セキュリティで保護されたファイルアップロードリクエストを Outlook から直接送信できます。

Citrix Files は、誰かがファイルにアクセスするか、ユーザーあてにファイルを送信するたびに通知します。さまざまなセキュリティレベルとアクセスレベルを設定することもできます。

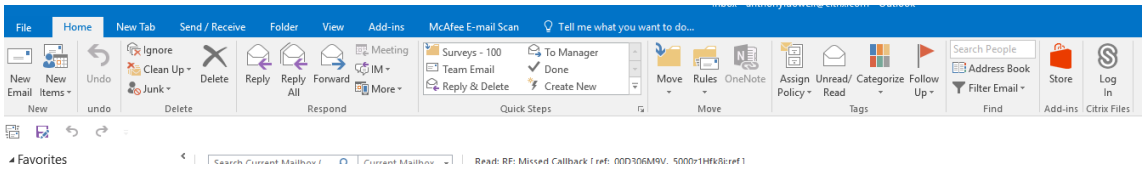
こちらから Citrix Files for Outlook をダウンロードします。

Citrix Files for Outlook へのアクセス

July 25, 2023

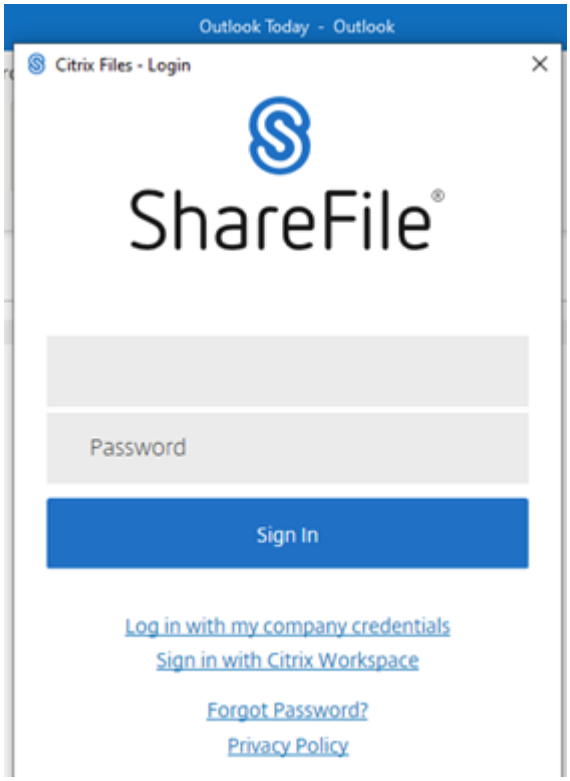
以下は、Outlook で Citrix Files にアクセスする手順です。

1. **Outlook** を開きます。Citrix Files for Outlook のロゴがリボンの右端に表示されます。
2. Citrix Files ロゴを選択して（必要であれば）ログインします。



3. Citrix アカウントの資格情報でログインします。

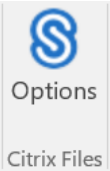
© 1999–2024 Cloud Software Group, Inc. All rights reserved.



Citrix Files for Outlook のデフォルト設定の変更

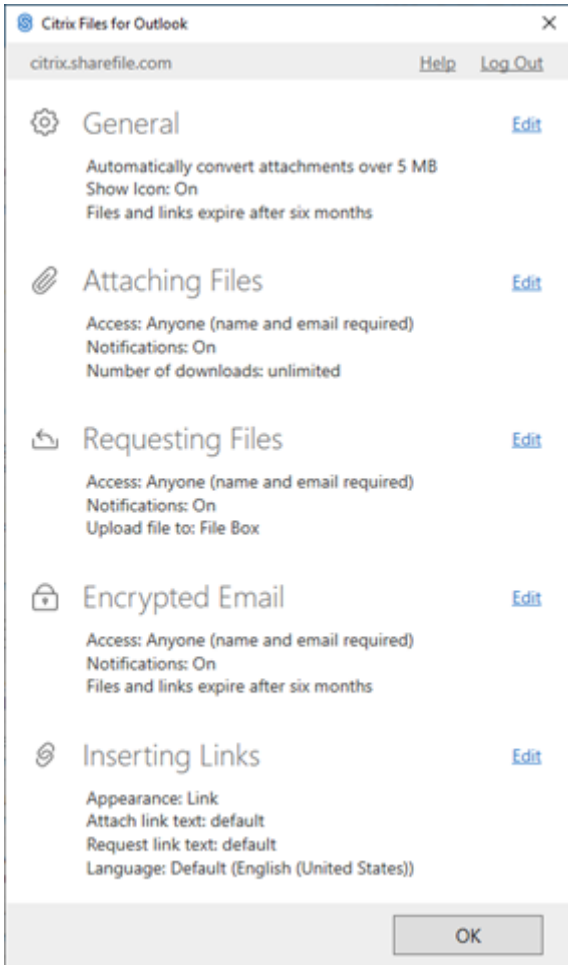
July 25, 2023

Outlook でデフォルトの Citrix Files 設定を変更できます。Citrix Files の［オプション］アイコンを選択して、メニューにアクセスします。



Citrix Files for Outlook の設定画面が表示されます。

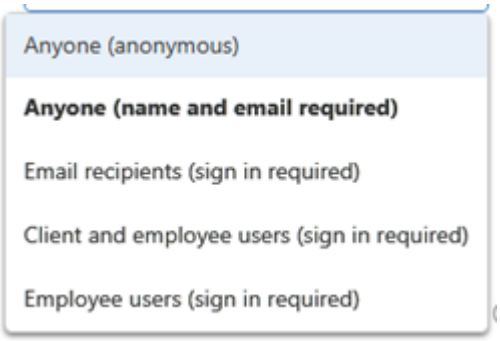
© 1999–2024 Cloud Software Group, Inc. All rights reserved.



ここで次のカテゴリのデフォルト設定を変更できます:

- 全般 - 以下の［全般］設定の編集を許可します
  - 添付ファイル
  - アイコン
  - アクセスオプション
- ファイルの添付 - 以下のコンポーネントの編集を許可します
  - 通知
  - アクセスオプション

© 1999–2024 Cloud Software Group, Inc. All rights reserved.



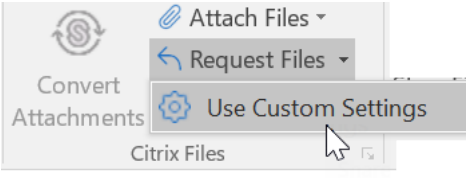
- ファイルの要求 - 以下の設定の編集を許可します
  - 通知
  - アクセスオプション
  - アップロードの場所
- 暗号化メール - 以下の暗号化設定の編集を許可します
  - 通知
  - アクセスオプション
- リンクの挿入 - 以下の設定の編集を許可します
  - 外観
  - リンク テキスト
  - 言語

Citrix Files for Outlook でのファイル要求

July 25, 2023

以下は、Citrix Files for Outlook を使用してファイルを要求するために必要な手順です。

1. Outlook で、［新しいメール］アイコンを選択して新しいメッセージを開きます。
2. 新しいメッセージウィンドウで ［ファイルの要求］を選択し、［カスタム設定を使用］でアップロードの場所を選択します。デフォルトはファイルボックスです。



3. ［リンクを挿入］を選択します。

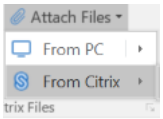
© 1999–2024 Cloud Software Group, Inc. All rights reserved.

Citrix Files for Outlook でのファイル共有

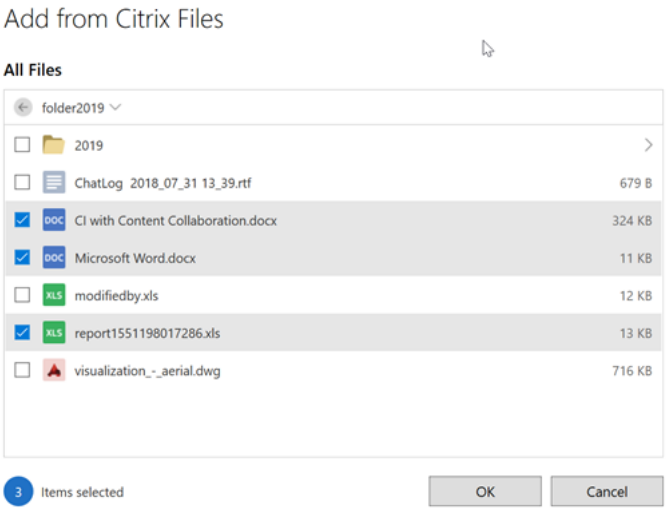
July 25, 2023

以下は、**Citrix Files for Outlook** を使用してファイルを共有するために必要な手順です。

1. Outlook で、［新しいメール］アイコンを選択して新しいメッセージを開きます。
2. 新しいメッセージウィンドウで ［ファイルの添付］を選択します。［**PC** から］または ［**Citrix** から］を選択できます。

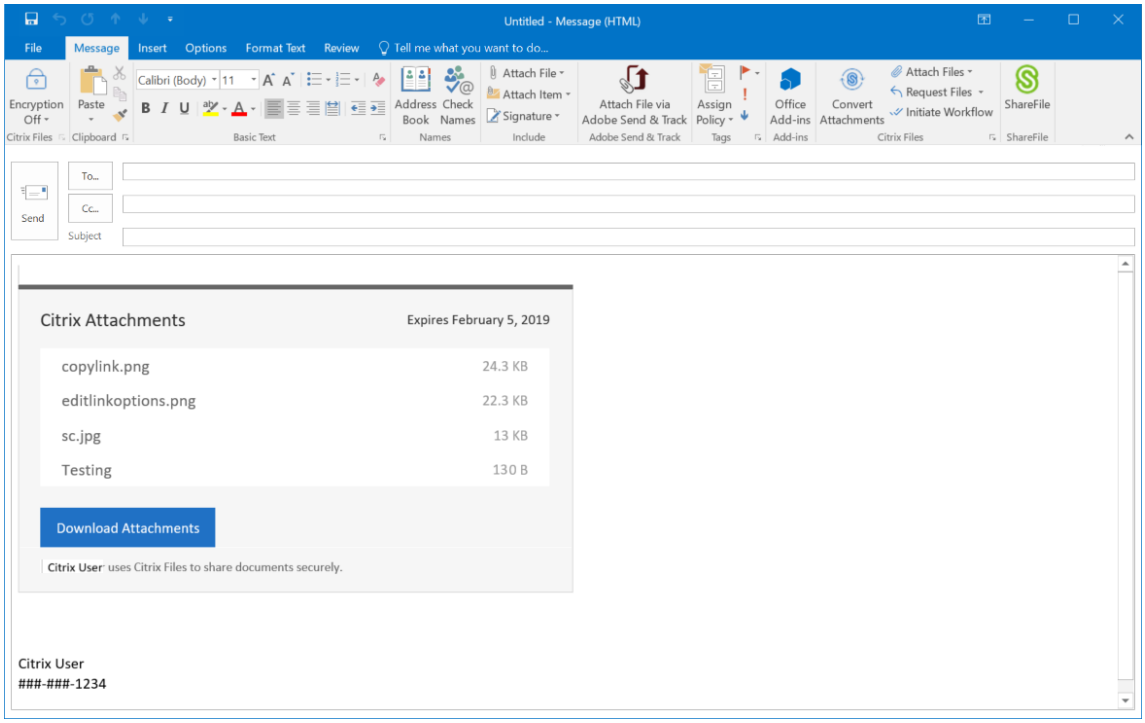


3. ［**Citrix Files** から追加］画面に移動して共有するファイルを選択します。



4. ［**OK**］をクリックしてこのメッセージの Citrix File 添付ファイルを作成します。

© 1999–2024 Cloud Software Group, Inc. All rights reserved.


Untitled - Message (HTML)
File
Message
Insert
Options
Format Text
Review
Tell me what you want to do...
Encryption Off
Citrix Files
Paste
Clipboard
Calibri (Body)
11
Basic Text
Address Book
Check Names
Names
Attach File
Attach Item
Signature
Include
Attach File via Adobe Send & Track
Adobe Send & Track
Assign Policy
Tags
Office Add-ins
Add-ins
Convert Attachments
Attach Files
Request Files
Initiate Workflow
Citrix Files
ShareFile
ShareFile
Send
To...
Cc...
Subject
Citrix Attachments
Expires February 5, 2019
copylink.png
24.3 KB
editlinkoptions.png
22.3 KB
sc.jpg
13 KB
Testing
130 B
Download Attachments
Citrix User uses Citrix Files to share documents securely.
Citrix User
###-###-1234

5. ［送信］を選択します。

© 2024 Cloud Software Group, Inc. All rights reserved. Cloud Software Group, the Cloud Software Group logo, and other marks appearing herein are property of Cloud Software Group, Inc. and/or one or more of its subsidiaries, and may be registered with the U.S. Patent and Trademark Office and in other countries. All other marks are the property of their respective owner(s).