Citrix Files for iOS

Contents

Citrix Files for iOS 2

フォルダーの作成 2

ファイルの削除 4

Citrix Files for iOS のダウンロード 4

ファイルの表示およびダウンロード 6

ファイルの共有 6

ファイルのアップロード 8

© 1999–2024 Cloud Software Group, Inc. All rights reserved.

Citrix Files for iOS

July 25, 2023

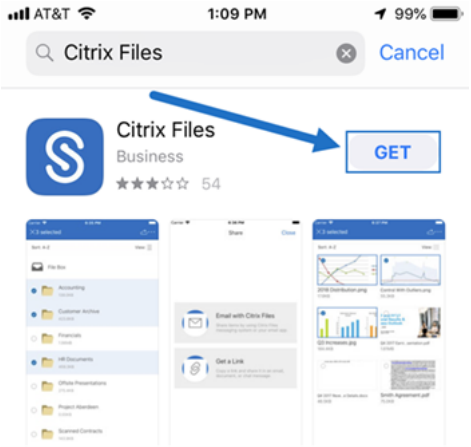
Citrix Files for iOS では、Citrix Files アカウントからファイルとフォルダーを参照できます。

サポートされる言語：日本語、ドイツ語、フランス語、スペイン語、簡体字中国語、韓国語、オランダ語、ポーランド語、ロシア語、ポルトガル語。

要件

- iOS 11.0 以降
- iPhone、iPad、iPod Touch に対応

App Store にアクセスして、今すぐ Citrix Files をダウンロードしてください。



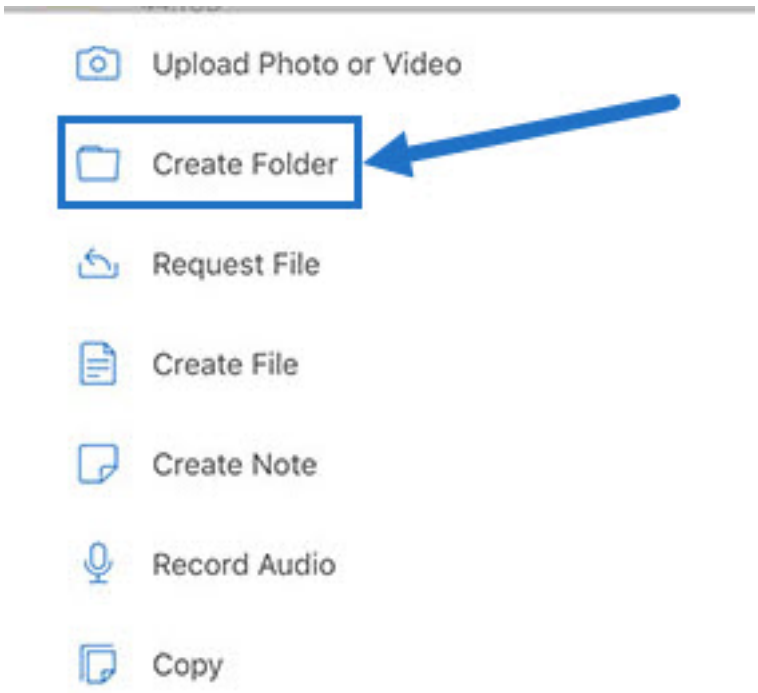
フォルダーの作成

July 25, 2023

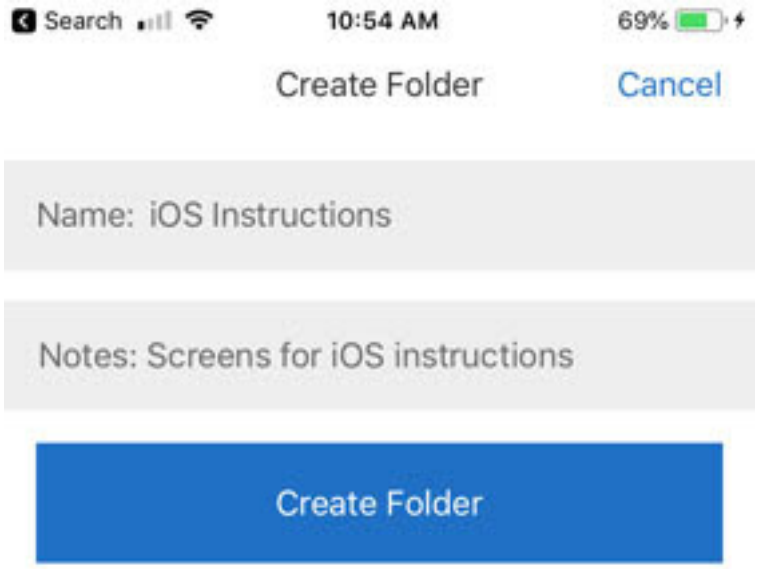
以下は、iOS デバイスを使用して Citrix Files でフォルダーを作成する手順です。

1. 新しいフォルダーを作成する個人用フォルダーまたは共有フォルダーを開きます。
2. 青い円をタップしてメニューを開きます。メニューが表示されます。

© 1999–2024 Cloud Software Group, Inc. All rights reserved.



3. メニューで ［フォルダーの作成］をタップします。［フォルダーの作成］画面が表示されます。



4. 該当するセクションに新しいフォルダー名とメモを入力します。
5. ［フォルダーの作成］をタップします。新しいフォルダーのウィンドウが表示されます。

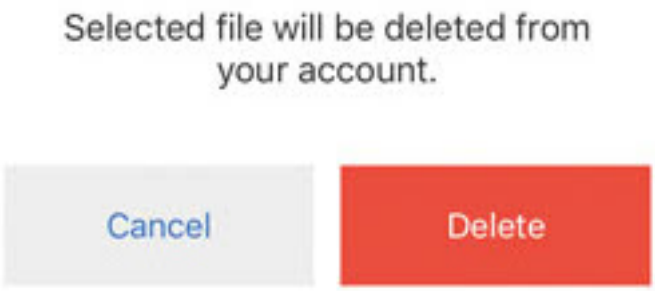
© 1999–2024 Cloud Software Group, Inc. All rights reserved.

ファイルの削除

July 25, 2023

以下は、iOS デバイスを使用して Citrix Files からファイルを削除する手順です。

1. デバイス上で、削除するファイルが含まれているフォルダーに移動します。
2. 省略記号をタップします。
3. メニューで ［削除］をタップします。確認画面が表示されます。



4. 確認画面で赤い ［削除］ボタンをタップして、ファイルを削除します。

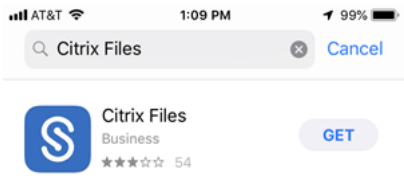
画面の下に「ファイルが削除されました」というメッセージが表示されます。

Citrix Files for iOS のダウンロード

July 25, 2023

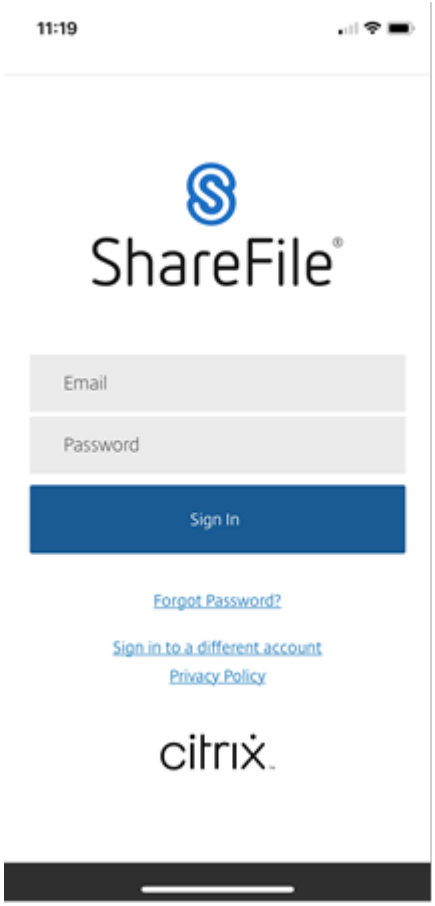
以下は、使用しているデバイス用の Citrix Files をダウンロードして Citrix Files アカウントにログインする手順です。

1. デバイスで App Store アプリケーションを開きます。
2. Citrix Files を検索します。
3. ［入手］をタップします。

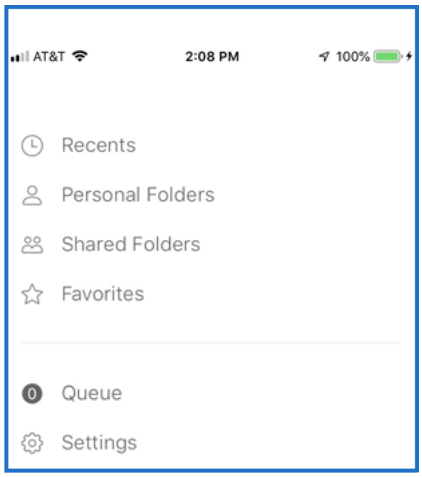


© 1999–2024 Cloud Software Group, Inc. All rights reserved.

4. Citrix Files アイコンをタップして開きます。
5. Citrix のユーザー名とパスワードを入力します。



Citrix Files が開き、フォルダーが表示されます。



© 1999–2024 Cloud Software Group, Inc. All rights reserved.

ファイルの表示およびダウンロード

July 25, 2023

iOS デバイスで Citrix Files を使用してファイルをダウンロードすると、場所とファイルの種類によってファイルの表示方法が異なります。次の手順では、ダウンロードしたファイルの種類に写真を使用します。

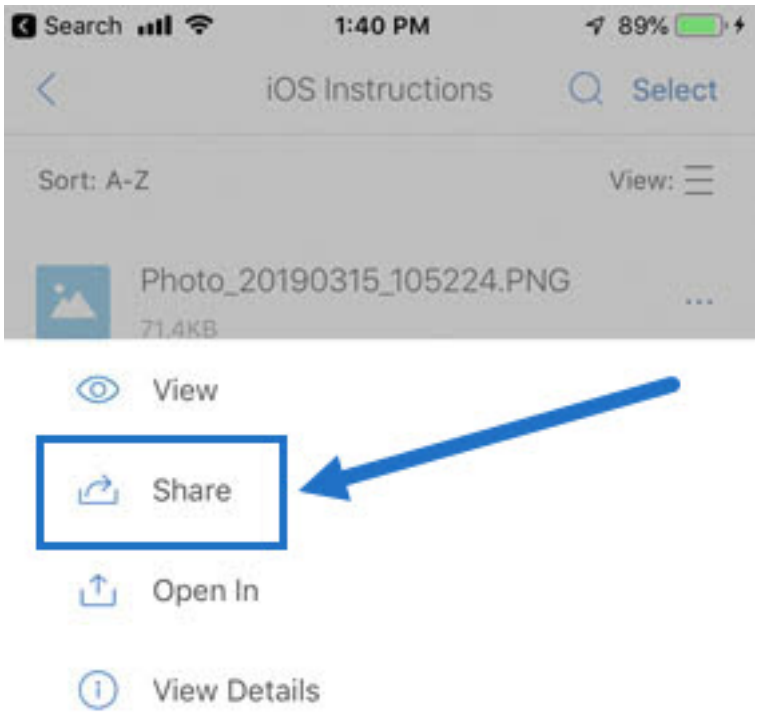
1. Citrix Files アプリで、ダウンロードする写真が含まれているフォルダーに移動します。
2. ファイル名をタップします。すぐにダウンロードが開始されます。
3. 写真アプリに移動してファイルを表示します。

ファイルの共有

July 25, 2023

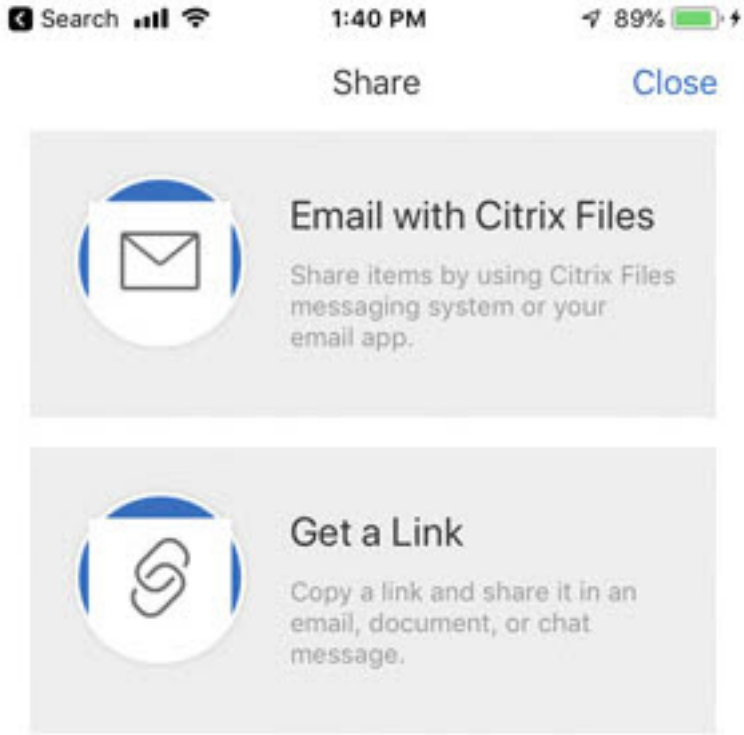
以下は、iOS デバイスを使用して Citrix Files でファイルを共有する手順です。

1. デバイス上で、共有するファイルが含まれているフォルダーに移動します。
2. 省略記号（…）をタップします。
3. メニューで［共有］をタップします。



© 1999–2024 Cloud Software Group, Inc. All rights reserved.

4. 次の画面では、［Citrix Files でメール送信］か［リンクの取得］を選択できます。［Citrix Files でメール送信］機能を使用する場合、次の手順に進みます。［リンクの取得］機能を使用する場合は、手順 6 に進みます。

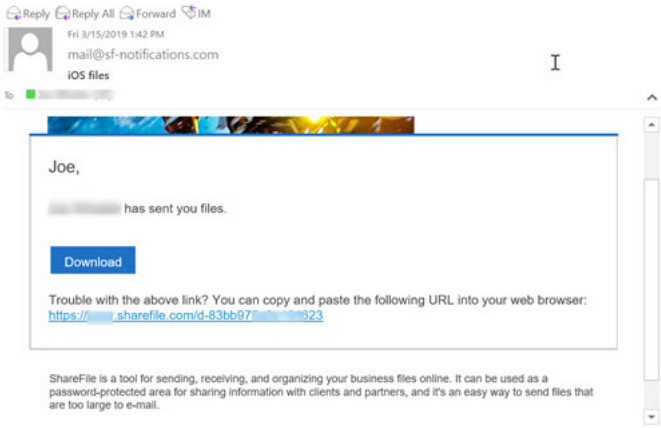


5. ［Citrix Files でメール送信］をタップします。
6. メッセージの［受信者］を入力します。メールアドレスを手動で入力するか、アドレス帳からユーザーを選択できます。
7. メッセージの［件名］と、必要に応じて［本文］に追加のテキストを入力します。
8. ［メッセージオプションの編集］では、次のようにカスタマイズできます：
   - このメールのコピーを自分に送信する - メールメッセージのコピーを受信します。
   - ファイルがアクセスされたらメールで知らせる - ファイルが表示またはダウンロードされたときに通知メールを受信します。
   - 受信者のログオンを要求する - 受信者が Citrix アカウントでログインする必要があります。受信者がアカウントのユーザーではない場合、ファイルにアクセスする前にユーザー名とパスワードを作成する必要があります。
   - アクセスの有効期限 - ダウンロードリンクのアクセス期間を設定します。コンピューターに保存されたファイルを送信する場合のデフォルトは、ファイルをファイルボックスに保持できるデフォルトの期間になります。
   - ユーザーごとのアクセス - 表示またはダウンロードの数を制限します。
   - ファイルの最新バージョンに常にリンクを設定 - この機能は、［ファイルのバージョン管理］が有効になっているユーザーのみが使用できます。

© 1999–2024 Cloud Software Group, Inc. All rights reserved.

9. 準備ができたら［共有］をタップします。画面の下に「ファイルが共有されました」というメッセージが表示されます。
10. ［リンクの取得］をタップします。iOS メッセージングアプリまたは メールアプリで送信できます。この場合、メールアプリケーションを使用します。
11. ［メール］をタップします。新しいメッセージ画面が本文に事前に読み込まれた共有ファイルのリンクとともに表示されます。

メールアプリの手順に従って、リンクを含むメッセージを送信します。受信者は次のようなメッセージを受け取ります:



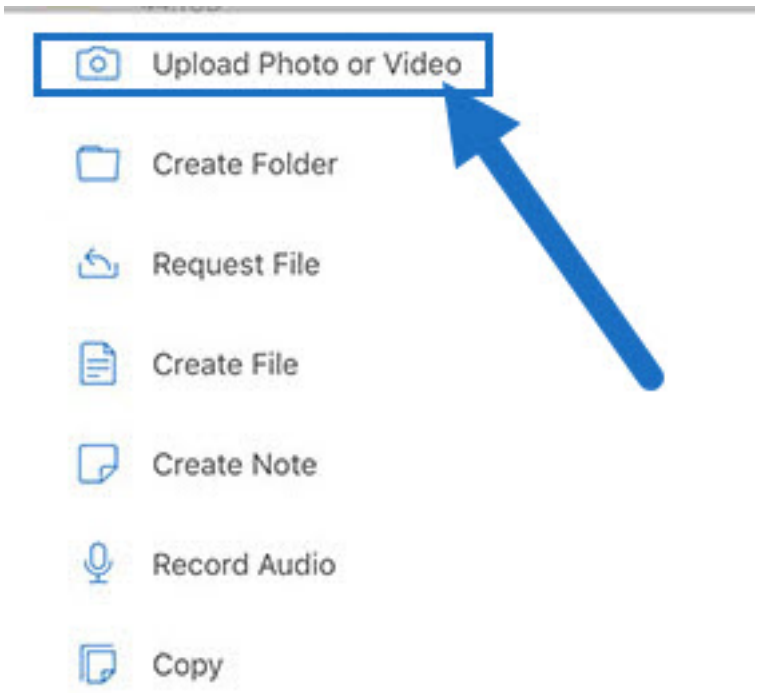
ファイルのアップロード

July 25, 2023

以下は、iOS デバイスを使用して Citrix Files でファイルをアップロードする手順です。

1. 青い［+］アイコンをタップしてメニューを開きます。メニューが表示されます。
2. ［写真/ビデオのアップロード］をタップします。

© 1999–2024 Cloud Software Group, Inc. All rights reserved.



3. 読み込む既存のファイルを選択するか、デバイスで［写真を撮る］をタップします。

> 注:
>
> Citrix Files が［写真］にアクセスすることを許可するよう求められる場合があります。

4. アップロードする項目を選択します。［次へ］をタップします。
5. ［アップロード］をタップします。

> 注:
>
> デフォルトのファイルプレフィックスを変更できます。

© 2024 Cloud Software Group, Inc. All rights reserved. Cloud Software Group, the Cloud Software Group logo, and other marks appearing herein are property of Cloud Software Group, Inc. and/or one or more of its subsidiaries, and may be registered with the U.S. Patent and Trademark Office and in other countries. All other marks are the property of their respective owner(s).